



I. DATOS DEL ALUMNO/A		NIE:	E-MAIL:	
Nombre alumno/a	Apellidos		DNI-NIE-Pasaporte	Mujer-M/Hombre-H
Fecha nacimiento	Municipio Nacimiento	Provincia Nacimiento	País Nacimiento (si es extranjero/a)	

II DATOS DEL PADRE Y LA MADRE O TUTORES				
Tutor/a 1				
Nombre	Apellidos		DNI-NIE-Pasaporte	Mujer-M/Hombre-H
Teléfonos de contacto		E-mail		Nacionalidad si es extranjero
Tutor/a 2				
Nombre	Apellidos		DNI-NIE-Pasaporte	Mujer-M/Hombre-H
Teléfonos de contacto		E-mail		Nacionalidad si es extranjero

III. DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR			
Dirección completa (Calle, Avda... número, piso, puerta...)		Código Postal	Localidad
Provincia	Teléfono Urgencia	Teléfono	

IV. DATOS ACADÉMICOS DEL CURSO ANTERIOR (sólo para cambios de centro)	
El/la solicitante, durante el curso 2019/2020 estuvo matriculado/a en el curso _____ de _____ en el centro _____ de la localidad de _____, provincia de _____.	

MATERIAS	Horas semanales
Instalaciones eléctricas y dogmáticas	10
Equipos eléctricos y electrónicos	8
Ciencias aplicadas I	5
Comunicación y sociedad I	5
Tutoría	2

Es obligatorio el pago del Seguro Escolar, 1,12 €

Solicita que el alumno/alumna pueda usar el servicio de **TRANSPORTE** desde _____ (Localidad).

En Malagón, a _____, de _____ de 2020.
Firma

De conformidad con las disposiciones de la Ley 15/1999, de 13 de Diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero "delphos-alumnos", inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos.
Dicho fichero tiene como finalidad la gestión administrativa y académica de los alumnos y el órgano responsable es la Secretaría General de Educación y Ciencia. De acuerdo con el artículo 5 de la LOPD, la Consejería de Educación y Ciencia le informa que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a: Secretaría General de Educación y Ciencia, Bulevar del Río Alberche s/n - 45071, Toledo.

SRA DIRECTORA DEL CENTRO DOCENTE IES Estados del Duque

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

Responsable	Viceconsejería Educación
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal /Ejercicio de poderes públicos – Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación / Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla –La Mancha.
Destinatarios	Existe cesión de datos.
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable	Consejería de Educación, Cultura y Deporte
Finalidad	Promoción de actividades y servicios del Centro y de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal /Ejercicio de poderes públicos – Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación / Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla –La Mancha.
Destinatarios	Existe cesión de datos.
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos

NORMAS BÁSICAS DE CONVIVENCIA

1º FP Básica

Disponibles en la página web del Centro: <http://ies-estadosdelduque.centros.castillalamancha.es/> y en el mismo Instituto.

Rellenar y firmar por el padre/madre/turo o el propio ALUMNO SI TIENE 18 AÑOS O MÁS:

D/Dª como padre/ madre/ tutor legal del alumno
, después de conocer las Normas Básicas de Convivencia del I.E.S. “Estados del Duque”, expreso mi enterado y conforme.

Malagón, a de de 2020.

Firma

ENVÍO DE LA MATRÍCULA, junto:

1. Hoja de datos sociodemográficos.

Una vez **rellenada, firmada y escaneada** (se puede enviar foto en la que se vean bien los **datos**), enviar a este correo: benito.moreno@jccm.es

En septiembre se recogerán los impresos de la matriculación en papel y el resguardo de pago del Seguro Escolar

Nombre del centro: IES ESTADOS DEL DUQUE
Código del centro: 13004730



Cuestionario 1-Datos del alumno a inicio de curso.
Recogida de datos sociodemográficos del alumnado matriculado en los ciclos de Formación Profesional Básica cofinanciados por el FSE

Este cuestionario va dirigido a los alumnos y las alumnas que están matriculados en los ciclos de Formación Profesional Básica (1º y 2º) que están cofinanciados por el Fondo Social Europeo. Para cumplir con las normas que regulan el Fondo Social Europeo se necesitan algunos datos adicionales a los aportados durante el proceso de matriculación. Los datos se refieren al momento en que se formalizó dicha matrícula y algunos de ellos son considerados “sensibles”, por lo que puedes reservarte el derecho a contestarlos marcando la opción habilitada al efecto. Es importante que una vez cumplimentado se firme el formulario.

El formulario permanecerá en el centro educativo y posteriormente los datos serán incorporados a un fichero informático para su tratamiento por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha. ¹

Datos del alumno o alumna:					
Nombre		Apellidos			
Fecha de nacimiento		Edad		DNI/NIE	
Sexo (<i>marcar el que corresponda</i>)		Mujer		Hombre	
Ciclo formativo (<i>marcar el que corresponda</i>)		1º FPB	X	2º FPB	
Título formativo:	“Informática y Comunicaciones”				
Curso académico:	2020/2021	Grupo:			

Situación laboral (sólo contestar si se es mayor de 16 años):		
¿Está trabajando por cuenta propia o ajena? (<i>Por favor, marque con una “X”</i>):	Sí	No

Situación en el hogar:		
En virtud de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, las siguientes preguntas sobre “Situación en el hogar” sólo se contestarán por el alumnado si es mayor de edad. En caso de alumnado menor de edad, se ruega a padres/madres o tutores legales contesten a las mismas: <i>Por favor, marque la respuesta con una “X”:</i>		
¿El o la alumna, vive en un hogar en que todos sus miembros están en situación de desempleo o inactivos?	Sí	No
¿El o la alumna tiene menos de 25 años y vive sólo con uno de los progenitores?	Sí	No
¿El o la alumna, vive en un piso tutelado por los poderes públicos o centro de acogida?	Sí	No
¿El o la alumna vive en una infravivienda o no tiene domicilio familiar conocido?	Sí	No

¹ Los datos personales facilitados a través de este formulario serán incorporados a un fichero informático para su tratamiento por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

Discapacidad:

La siguiente pregunta se refiere a datos sensibles y es voluntaria. Si no quiere contestar, deje constancia de esta decisión marcando con una "X" la casilla: Me reservo a contestar

¿Posee algún tipo de discapacidad reconocida y acreditada?	Sí	No	Me reservo a contestar
--	----	----	------------------------

En Malagón, a ____ de _____ de 2020.

Firmado:

Firmado:

El/la Alumno/a

Padre, madre o tutor/a legal